咸阳市公共资源交易中心
2024 年部门决算

保 密 审 查 情　况：已审查
主要负责人审签情况：已审查

目　录

第一部分　单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分　2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“ 三公 ”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、 国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分　2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分　附　　件

第一部分　单位概况

一、单位主要职责及内设机构

(一)主要职责

咸阳市公共资源交易中心的成立是根据《关于设立市公共资源交易中心的通知》(咸编发【2017】 34 号)文件，撤销市政府采购中心、市国土资源市场管理服务中心、市建设工程招投标管理办公室事业单位建制，整合组建市公共资源交易中心，公益一类事业单位，副县级建制，财政全额拨款，隶属咸阳市行政审批 服务局管理局，原有在编人员相应划入市公共资源交易中心(以下简称中心) 。

2024 年中心为进一步提升交易服务质量，优化交易服务工作流程，中心先后赴西安市、延安市、石家庄市、广州市交易中心进行考察交流，借鉴学习先进经验及典型做法。

(1)服务意识化

一是强化主动服务意识。设立交易咨询岗，及时受理交易各方的咨询，做到有问必答。二是不断优化开标等待区服务设施，购置和引进了自助咖啡机、自助售货机，建立手机加油站，给各交易主体营造了轻松的氛围和环境。三是为进一步规范中心干部职工文明素养，提升机关工作效能，树立良好形象，中心组织全体干部职工参加政务礼仪专题培训。四是积极推进公共资源交易领域信用承诺和工程担保替代保

证金，持续为中小企业参与项目建设“松绑助力”、加油鼓劲。通过对工作思路不断转变完善，对服务理念不断创新改进，交易效率明显提高，交易成本直线下降，企业负担大幅减轻，赢得了各方交易主体的普遍认可和大力赞同。

（2）交易见证工作标准化

完善见证制度，明确见证服务的范围、形式和内容。通过音频、视频监控开展全方位见证服务，加强对专家评标环节的见证。项目交易见证过程中，若发现违法行为，及时予以提醒制止，做好记录并向行业监管部门上报。有效防范了潜在的交易风险，保障了交易各方的合法权益。

（3）保证金管理规范化

建成保证金自动分账系统，制定《咸阳市公共资源交易中心保证金收退管理办法》，开展投标保证金清理“回头看”，加强对保证金及利息清理的督导指导。根据年底营商环境审计中存在的问题制定整改措施，催促招标方尽快办理退款手续，积极对接省公共资源交易中心平台对交易系统操作流程进行升级优化，进一步解决投标保证金超期退回问题。

其职能主要是：

1、负责工程项目及其设计、勘察、监理、施工和有关的设备、材料采购等交易活动的服务组织工作。

2、负责政府集中采购机构职能，负责交易目录内政府采购 交易项目、设备、材料等交易活动的服务组织工作。

3、负责国有土地使用权和矿业权的招标、拍卖和挂牌、出让等交易活动的服务组织工作。

(二)机构设置

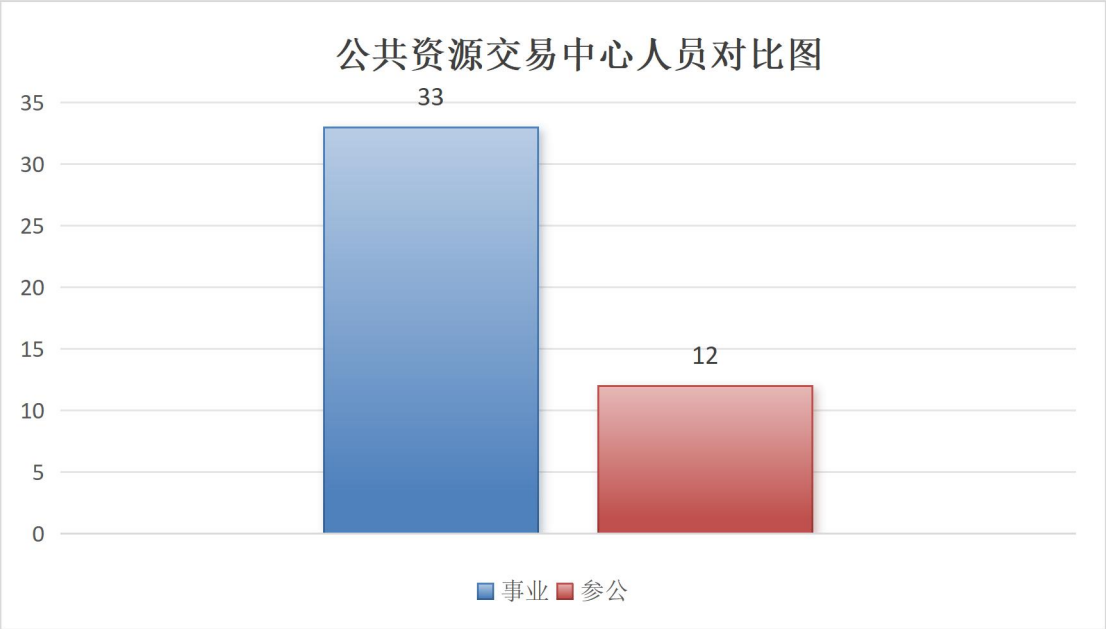
中心内设综合科、交易受理科、交易监督科、业务一科、业务二科、业务三科、财务科。

二、部门决算单位构成

本单位作为咸阳市行政审批服务局二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

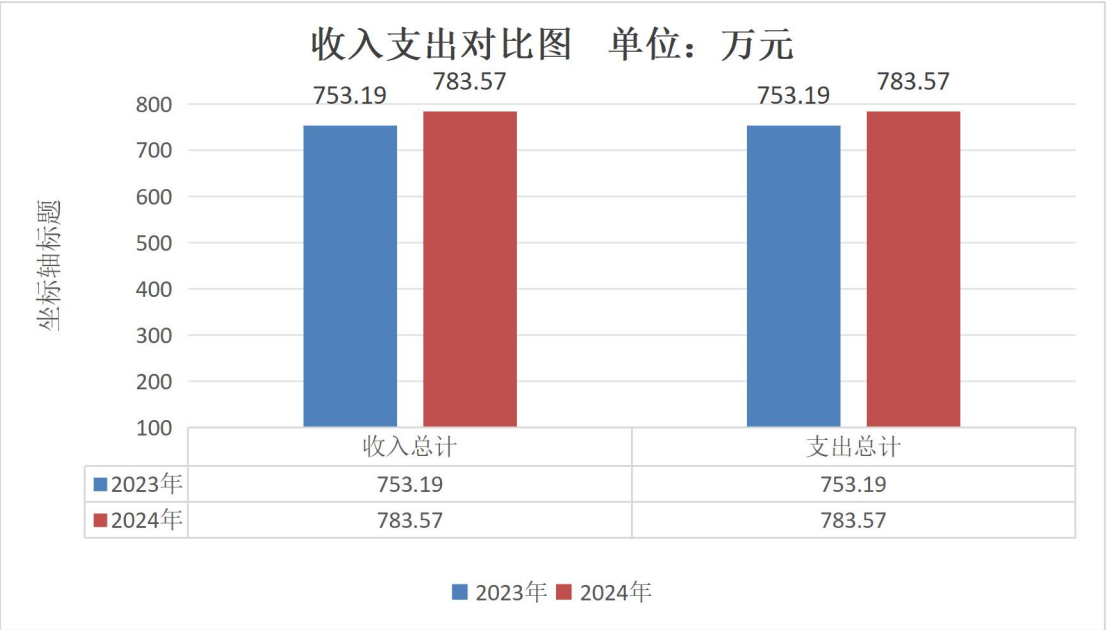
截止2024年底，本单位人员编制35人，其中行政编制0人，事业编制35人；实有人员45人，其中参公12人、事业33人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分 2024 年度部门决算情况说明

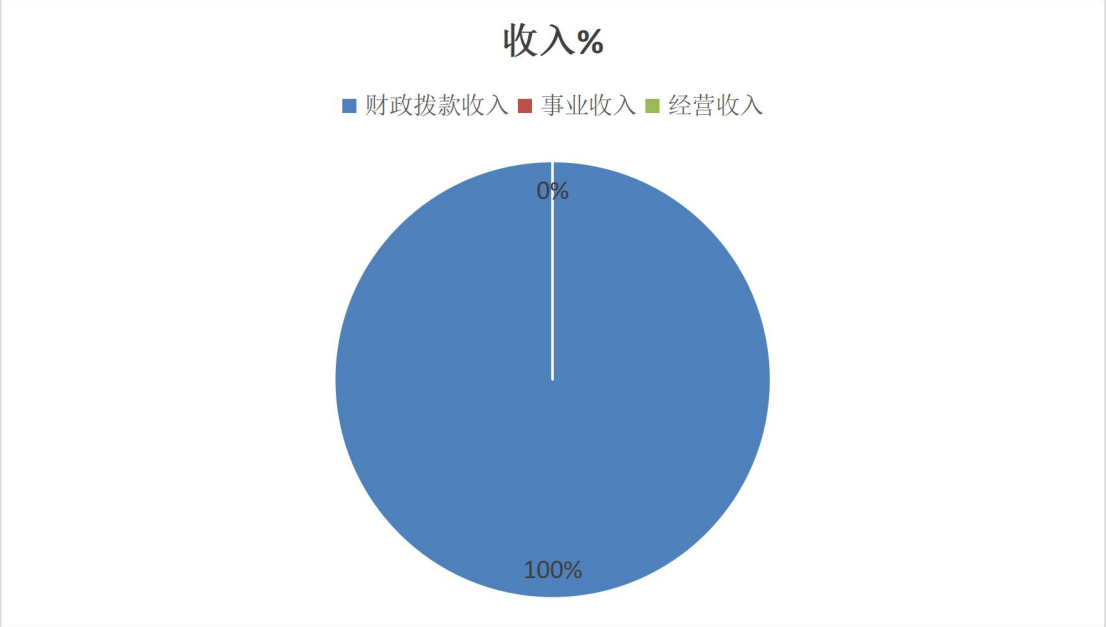
一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为783.57万元，与上年相比收入总计、支出总计增加30.38万元，增加4.03 %。主要是2024年度项目增加，专项业务费用增加。



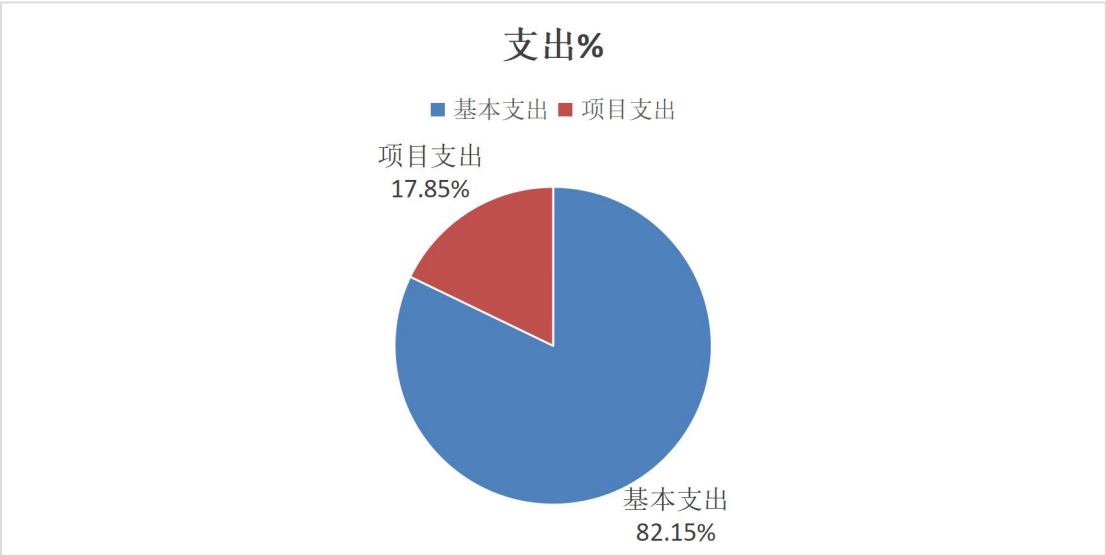
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计 783.57万元，其中：财政拨款收入783.57万元，占100%；事业收入0万元，占0%，经营收入0万元，占0%，其他收入0万元，占0%。



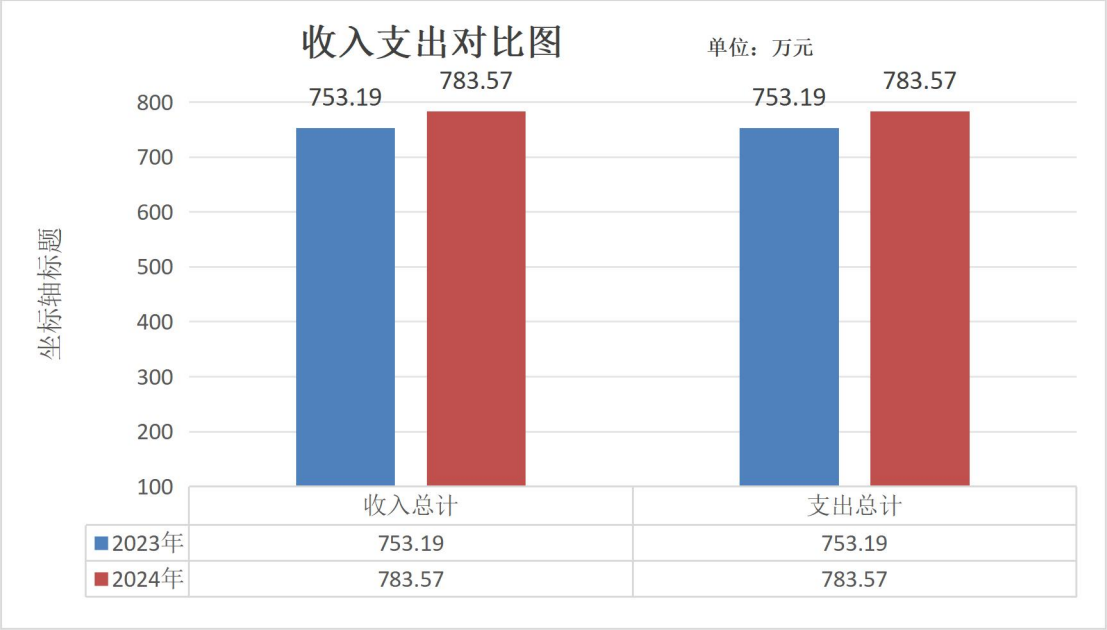
三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计 783.57 万元，其中：基本支出643.69万元，占 82.15%；项目支出139.88万元， 占17.85%，经营支出0万元，占0%。



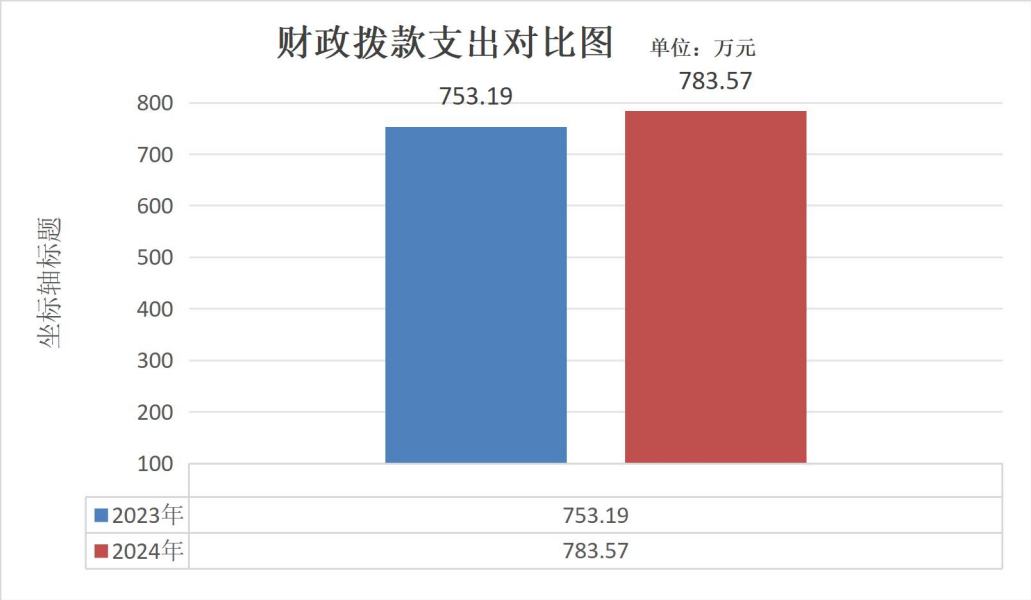
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为 783.57万元， 与上年相比收入总计、支出总计增加30.38万元，增加4.03%。 主要是2024年度项目增加，专项业务费用增加。

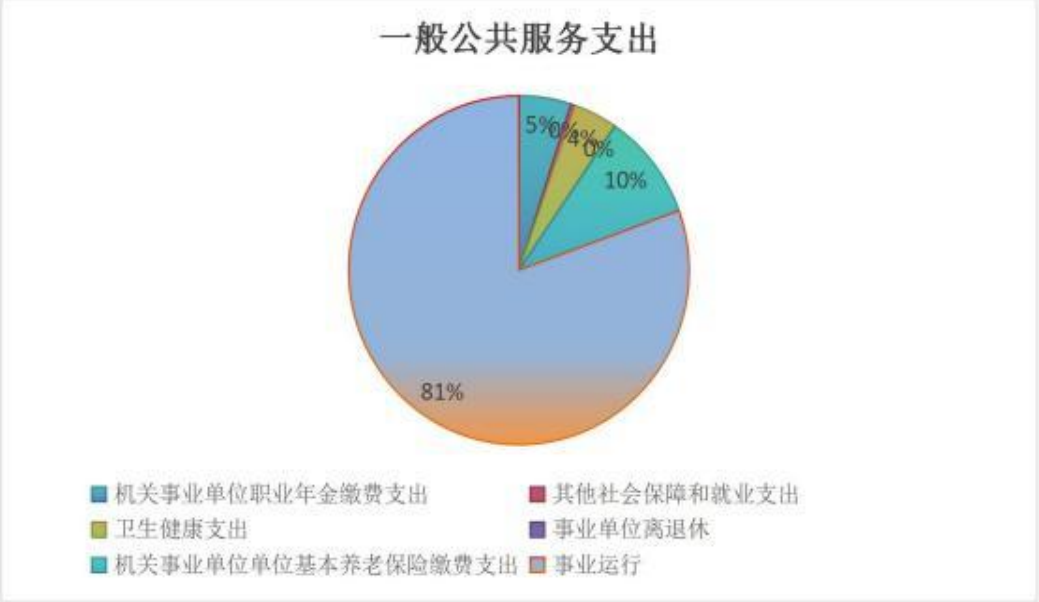


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算777.75万元，支出决算 783.57万元，完成年初预算的100.75%，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加30.38 万元，增加4.03%，主要原因是 2024年度项目增加人员减少，专项业务费支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：



1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机 构事务（款）行政运行（项）。

年初预算496.87万元，支出预算为 468.95万元，完成年初预算的94.38%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，基本支出减少。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机 构事务（款）一般行政管理事务（项）。

年初预算100万元，支出决算139.88万元，完成年初预算的139.88% 。决算数大于年初预算数的原因是2024年度项目增加，专项业务费支出增加。

3.社会保障和就业支出（类） 行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。

年初预算0.65万元，支出决算0.65万元，完成年初预算的100% 。决算数与年初预算数持平。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算64.13万元，支出决算62.23万元，完成年初预算的97.04%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，社保缴纳支出减少。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算32.07万元，支出决算31.12万元，完成年初预算的97.04% 决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，社保缴纳支出减少。

6.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出 （款）其他社会保障和就业支出（项）。

年初预算2.68万元，支出决算2.66万元，完成年初预算的99.25%。决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，社保缴纳支出减少。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单 位医疗（项）。

年初预算27.26万元，支出决算26.45万元，完成年初预算的97.03% 决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，社保缴纳支出减少。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金 （项）。

年初预算54.1万元，支出决算51.64万元，完成年初预算的95.45% 决算数小于年初预算数的主要原因是人员减少，社保缴纳支出减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出 643.69万元，包括人员经费和公用经费。

（一）人员经费618.31万元，主要包括基本工资，绩效工资，奖金，机关事业养老保险缴费支出，机关事业医疗保险缴费支出,住房保障缴费支出 。

（二）公用经费25.39万元。主要包括办公费，参公人员交通补助。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，并已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

2024年度无财政拨款“三公”经费，无会议费。2024年度财政拨款安排培训费20万元,支出19.98万元。

（一）“三公”经费支出决算情况说明

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元。

1.因公出国（境）费支出情况说明

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2.公务用车购置费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3.公务用车运行维护费支出情况说明

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4.公务接待费支出情况说明

本年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明

2024年度财政拨款安排培训费预算20万元，支出决算19.93万元，完成预算的99.7%，决算数与预算数基本持平。决算数较上年增加的主要原因是为进一步规范中心干部职工文明素养，提升机关工作效能，树立良好形象，中心组织全体干部职工进行各项专业培训。主要用于干部职工职业素养培训，专业技能培训等。

（三）会议费支出情况说明

本年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体 支出绩效自评工作，从评价情况来看，单位积极推进预算绩 效管 理改革工作，建立了绩效管制度体系，以建立“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果 有应用”的预算绩效管理体系为目的，持续推进绩效目标编审、绩效跟踪、绩效评价、评价结果反馈和应用、评价结果信息公开等各项工作，全面加强预算绩效管理；完善 了绩效管理工作机制，将预算资金绩效评价指标安评分表分为 一级、二级，说明评分标准、指标分值等，细化绩效评价指标;明确了绩效管理职能，确定绩效管理责任，设置绩效管理岗位。

本单位在部门决算中反映履职专项业务费一级项目的绩效自 评结果，涉及预算资金139.88万元， 占部门预算项目支出总额的99.99%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 99分，年初预算数783.79万元，执行数783.57万元，完成预算的99.97%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：在绩效评价方面，贯彻落实“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”的预算绩效管理要求。一是完善预算绩效管理流程。进一步优化本单位绩效目标管理、绩效运行监控、绩效评价管理、评价结果应用等各环节的管理流程，保障绩效管理工作质量，实现管理效益目标。二是健全预算绩效标准体系。进一步完善定量和定性相结合的标框架，根据预算项目特点构建核心绩效指标.项目实施核心价值，提升绩效管理工作质量。推动，总横向可比较、纵向可追溯。三是加强项目预算绩效评价。持续强化对预算绩效评价工作重要性认识，完善绩效评价工作机制，本着科学公正、统筹兼顾、激励约束、公开透明的原则开展绩效评价，提高绩效评价的独立性、客观性。我单位整体绩效均符合绩效目标要求。

单位整体支出绩效自评表

（2024年度）

<table>
<tr><td colspan="3">部门（单位）名称</td><td colspan="11">咸阳市公共资源交易中心</td></tr>
<tr><td rowspan="8">年度主要任务完成情况</td><td rowspan="2">任务名称</td><td rowspan="2">主要内容</td><td rowspan="2">完成情况</td><td colspan="3">全年预算数（万元）</td><td colspan="3">全年执行数（万元）</td><td rowspan="2">分值</td><td rowspan="2">执行率</td><td rowspan="2">得分</td></tr>
<tr><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td><td>总额</td><td>财政拨款</td><td>其他资金</td></tr>
<tr><td>任务1</td><td>公共资源交易业务费</td><td>99.99%</td><td>70</td><td>70</td><td></td><td>69.99</td><td>69.99</td><td></td><td>—</td><td>99.99%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>任务2</td><td>交易场地水电费</td><td>100%</td><td>30</td><td>30</td><td></td><td>30</td><td>30</td><td></td><td>—</td><td>100%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>任务3</td><td>专家评审费</td><td>99.99%</td><td>20</td><td>20</td><td></td><td>19.95</td><td>19.95</td><td></td><td>—</td><td>99.99%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>任务4</td><td>培训费</td><td>99.99%</td><td>20</td><td>20</td><td></td><td>19.93</td><td>19.93</td><td></td><td>—</td><td>99.99%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>任务5</td><td>基本支出</td><td>100%</td><td>643.79</td><td>643.79</td><td></td><td>643.69</td><td>643.69</td><td></td><td></td><td>100%</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">金额合计</td><td>783.79</td><td>783.79</td><td></td><td>783.57</td><td>783.578</td><td></td><td>10</td><td>99.99%</td><td>10</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="6">目标实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">1、保障人员各项工资福利及时、准确发放。
2、保障交易正常进行。
3、提高政府采购交易质量。
4、提高干部业务能力及综合素养，</td><td colspan="6">及时、准确的发放人员各项工资福利。
有效提升了服务效率，提高了服务质量，顺利完成了2024年度全市公共资源的各项交易工作。</td></tr>
<tr><td rowspan="8">年度绩效指标完成情况</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">指标内容</td><td colspan="2">年度指标值</td><td colspan="2">实际完成值</td><td>分值</td><td colspan="2">得分</td></tr>
<tr><td rowspan="5">成本指标（10分）</td><td rowspan="5">经济成本</td><td colspan="2">人员工资及社保</td><td colspan="2">643.79万元</td><td colspan="2">643.69万元</td><td>2</td><td colspan="2">2</td></tr>
<tr><td colspan="2">办公场所水电费</td><td colspan="2">30万元</td><td colspan="2">30万元</td><td>2</td><td colspan="2">2</td></tr>
<tr><td colspan="2">公共资源交易业务费</td><td colspan="2">70万元</td><td colspan="2">69.99万元</td><td>2</td><td colspan="2">2</td></tr>
<tr><td colspan="2">专家评审费</td><td colspan="2">20万元</td><td colspan="2">19.95万元</td><td>2</td><td colspan="2">2</td></tr>
<tr><td colspan="2">培训费</td><td colspan="2">20万元</td><td colspan="2">19.93万元</td><td>2</td><td colspan="2">1</td></tr>
<tr><td rowspan="3">产出指标（40分</td><td rowspan="3">数量指标</td><td colspan="2">办公场所电使用量</td><td colspan="2">约25000千瓦/月</td><td colspan="2">25000千瓦/月</td><td>5</td><td colspan="2">5</td></tr>
<tr><td colspan="2">政府采购项目个数</td><td colspan="2">≥5人/次</td><td colspan="2">≥5人/次</td><td>5</td><td colspan="2">5</td></tr>
<tr><td colspan="2">参加培训的人数</td><td colspan="2">≥40人/次</td><td colspan="2">≥40人/次</td><td>5</td><td colspan="2">5</td></tr>
</table>

		质量指标	保障交易场所正常运行率	≥95%	100%	5	5
			保障交易完成率	≥95%	100%	5	5
			专家评标出具评标报告	≥95%	100%	5	5
			培训考试合格率	≥95%	95%	5	5
		时效指标	项目完成的及时率	≥98%	98%	5	5
	效益指标（30分）	社会效益指标	政府采购项目交易质量	提升	有效提升	5	5
			改善交易环境，提升服务质量	提升	有效提升	10	10
		可持续影响指标	推动招投标市场规范健康发展	持续	持续	10	10
			优化招标领域营商环境	持续	持续	5	5
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	社会企业满意度	≥95%	96%	10	10
总分						100	99

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映履职专项业务费2个项目的绩效自评结果，具体见下：

履职专项项目绩效自评综述：全年预算数140万元，执行数139.88万元，完成预算的99.91%。项目绩效目标完成情况：我单位各项业务按照计划有序开展，各项支出严格按照财务管理制度使用和落实，严格执行财政资金的管理规定，加强对资金的把控和使用，确保财政资金安全有效使用，基本完成了年初制定的绩效目标任务。

年度总体目标设定情况：更好服务于公共资源交易，保障交易正常进行。实际完成情况：有效提升服务效率，提高了服务质量，完成了2024年度全市公共资源交易量。

公共资源交易业务费项目绩效自评表

（2024年度）

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="9">公共资源交易业务费</td></tr>
<tr><td>实施单位</td><td colspan="4">咸阳市公共资源交易中心</td><td>主管部门</td><td colspan="3">咸阳市行政审批服务局</td></tr>
<tr><td rowspan="5">项目资金（万元）</td><td></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td>执行率（B/A）</td><td colspan="2">得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td>100</td><td>100</td><td>99.99</td><td>10</td><td>99.99%</td><td colspan="2">10</td></tr>
<tr><td>其中：当年财政拨款</td><td>100</td><td>100</td><td>99.99</td><td>—</td><td>99.99%</td><td colspan="2">—</td></tr>
<tr><td>上年结转资金</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>—</td><td>0</td><td colspan="2">—</td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>—</td><td>0</td><td colspan="2">—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">为了更好服务于公共资源交易，保障交易正常进行。</td><td colspan="4">提升服务效率，提高服务质量，完成了2024年度全市公共资源的交易。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标（10分）</td><td rowspan="2">经济成本</td><td colspan="2">办公场所水电费</td><td>30万元</td><td>30万元</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">公共资源交易业务费</td><td>70万元</td><td>69.99万元</td><td>5</td><td>4</td><td>提高预算编制，加强资金支出监督</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标（40分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td colspan="2">办公场所电使用量</td><td>约25000千瓦/月</td><td>25000千瓦/月</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">取暖面积</td><td>8700平方米</td><td>8700平方米</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td colspan="2">保障交易场所正常运行率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">保障交易完成率</td><td>≥95%</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">项目完成的及时率</td><td>≥98%</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（30分</td><td>社会效益指标</td><td colspan="2">改善交易环境，提升服务质量</td><td>提升</td><td>有效提升</td><td>15</td><td>15</td><td></td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="2">优化招标领域营商环境</td><td>持续</td><td>持续</td><td>15</td><td>15</td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="2">社会企业满意度</td><td>≥95%</td><td>98%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">总分</td><td>100</td><td>99</td><td></td></tr>
</table>

（四）专项资金绩效自评结果

全年预算数40万元，执行数39.88万元，完成预算的99.7%。项目绩效目标完成情况：通过绩效评价，全面了解、评价项目资金使用情况和取得的效果，严格按照国库集中支付制度有关规定支付资金，严格按照下达预算的科目和项目执行，确保资金专款专用，资金执行准确，实现资金分配科学、资金下达及时、资金拨付合规、资金使用规范、资金执行准确。采取多种措施节约资金，有力保障各项专项业务工作顺利开展，保障专项资金安全有效使用。

专项资金绩效自评表

（2024年度）

<table>
<tr><td>项目名称</td><td colspan="10">专项资金</td></tr>
<tr><td>实施单位</td><td colspan="5">咸阳市公共资源交易中心</td><td>主管部门</td><td colspan="3">咸阳市行政审批服务局</td></tr>
<tr><td rowspan="5">项目资金（万元）</td><td colspan="2"></td><td>年初预算数</td><td colspan="2">全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td>执行率（B/A）</td><td>得分</td></tr>
<tr><td colspan="2">年度资金总额</td><td>40</td><td colspan="2">40</td><td>39.88</td><td>10</td><td>99.7%</td><td>9</td></tr>
<tr><td colspan="2">其中：当年财政拨款</td><td>40</td><td colspan="2">40</td><td>39.88</td><td>—</td><td>99.7%</td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">上年结转资金</td><td>0</td><td colspan="2">0</td><td>0</td><td>—</td><td>0</td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">其他资金</td><td>0</td><td colspan="2">0</td><td>0</td><td>—</td><td>0</td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">为了更好服务于公共资源交易，保障交易正常进行。</td><td colspan="4">提升服务效率，提高服务质量，完成了2024年度全市公共资源的交易。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标（10分）</td><td rowspan="2">经济成本</td><td colspan="2">专家评审费</td><td>20万元</td><td>19.95万元</td><td>5</td><td>4</td><td>提高预算编制，加强资金支出监管</td></tr>
<tr><td colspan="2">培训费</td><td>20万元</td><td>19.93万元</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">产出指标（40分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td colspan="2">政府采购项目个数</td><td>≥50/次</td><td>65次</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">参加培训的人数</td><td>≥40人/次</td><td>43人/次</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td colspan="2">专家评标出具评标报告</td><td>≥98%</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">培训考试合格率</td><td>≥95%</td><td>98%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td colspan="2">项目完成的及时率</td><td>≥98%</td><td>98%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">效益指标（30分）</td><td>社会效益指标</td><td colspan="2">政府采购项目交易质量量</td><td>提升</td><td>有效提升</td><td>15</td><td>14</td><td></td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td colspan="2">优化招标领域营商环境</td><td>持续</td><td>持续</td><td>15</td><td>15</td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标（10分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="2">社会企业满意度</td><td>≥95%</td><td>95%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">总分</td><td>100</td><td>98</td><td></td></tr>
</table>

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

本单位2024年度无其他需要说明的情况。

1、决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2、决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3、无预算单位变化调整。

4、决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：029-33370228。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024 年度部门决算表

目录			
序号	内容	是否空表	公开空表理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算 表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	一般公共预算财政拨款“三公 ”经费及 会议费、培训费支出决算表	是	

（注意：是否空表为必填项，如果公开空表，须说明公开空表理由。）

收入支出决算总表

表1

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

收　　入		支　　出	
项　　目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	783.57	1、一般公共服务支出	608.83
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出	
3、 国有资本经营预算财政拨款		3、 国防支出	
4、上级补助收入		4、公共安全支出	
5、事业收入		5、教育支出	
6、经营收入		6、科学技术支出	
7、附属单位上缴收入		7、文化旅游体育与传媒支出	
8、其他收入		8、社会保障和就业支出	96.65
		9、卫生健康支出	26.45
		10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、 自然资源海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	51.64

		20、粮油物资储备支出	
		21、灾害防治及应急管理支出	
		22、其他支出	
本年收入合计	**783.57**	**本年支出合计**	**783.57**
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	**783.57**	**支出总计**	**783.57**

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况;报表存在尾数差异因四舍五入造成，可以忽略

收入决算表

表2

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
合计		783.57	783.57						
201	一般公共服务支出	608.83	608.83						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	608.83	608.83						
2010305	专项业务及机关事务管理	139.88	139.88						
2010350	事业运行	468.95	468.95						
208	社会保障和就业支出	96.65	96.65						
20805	行政事业单位养老支出	94	94						
2080502	事业单位离退休	0.65	0.65						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.23	62.23						

2080506	机关事业单位年金缴费支出	31.12	31.12						
20899	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66						
2089999	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66						
210	卫生健康支出	26.45	26.45						
21011	行政事业单位医疗	26.45	26.45						
2101102	事业单位医疗	26.45	26.45						
221	住房保障支出	51.64	51.64						
22102	住房改革支出	51.64	51.64						
2210201	住房公积金	51.64	51.64						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况，本表显示金额为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算总表

表3

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
合计		783.57	643.69	139.88			
201	一般公共服务支出	608.83	468.95	139.88			
20103	政府办公厅（室）及相关 机构事务	608.83	468.95	139.88			
2010305	专项业务及机关事务管理	139.88		139.88			
2010350	事业运行	468.95	468.95				
208	社会保障和就业支出	96.65	96.65				
20805	行政事业单位养老支出	94	94				
2080502	事业单位离退休	0.65	0.65				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.23	62.23				
2080506	机关事业单位年金缴费支出	31.12	31.12				
20899	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66				
2089999	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66				
210	卫生健康支出	26.45	26.45				

21011	行政事业单位医疗	26.45	26.45				
2101102	事业单位医疗	26.45	26.45				
221	住房保障支出	51.64	51.64				
22102	住房改革支出	51.64	51.64				
2210201	住房公积金	51.64	51.64				

注：本表反映部门本年度各项支出情况，本表显示金额为万元时， 因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

表4

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

收入		支出				
项　　目	决算数	项目	决算数			
			合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算
1、一般公共预算财政拨款	783.57	1、一般公共服务支出	608.83	608.83		
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出				
3、 国有资本经营预算收入		3、 国防支出				
		4、公共安全支出				
		5、教育支出				
		6、科学技术支出				
		7、文化旅游体育与传媒支出				
		8、社会保障和就业支出	96.65	96.65		
		9、卫生健康支出	26.45	26.45		
		10、节能环保支出				
		11、城乡社区支出				
		12、农林水支出				
		13、交通运输支出				
		14 、资源勘探信息等支出				
		15、商业服务业等支出				
		16、金融支出				
		17、援助其他地区支出				

		18、 自然资源海洋气象等支出				
		19、住房保障支出	51.64	51.64		
		20 、粮油物资储备支出				
		21、灾害防治及应急管理支出				
		22 、其他支出				

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

表5

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		783.57	643.7	618.31	25.39	139.88	
201	一般公共服务支出	608.83	468.95	443.56	25.39	139.88	
20103	政府办公厅（室）及 相关机构事务	608.83	468.95	443.56	25.39	139.88	
2010305	专项业务及机关事 务管理	139.88				139.88	
2010350	事业运行	468.95	483.76	443.56	25.39		
208	社会保障和就业支出	96.65	96.65	96.65			
20805	行政事业单位养老支出	94	94	94			
2080502	事业单位离退休	0.65	0.65	0.65			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	62.23	62.23	62.23			
2080506	机关事业单位年金缴费支出	31.12	31.12	31.12			
20899	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66	2.66			

2089999	其他社会保障和就业支出	2.66	2.66	2.66			
210	卫生健康支出	26.45	26.45	26.45			
21011	行政事业单位医疗	26.45	26.45	26.45			
22102	住房改革支出	51.64	51.64	51.64			
2210201	住房公积金	51.64	51.64	51.64			

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况，本表显示金额为万元时， 因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

表6

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		643.69	618.31	25.39	
301	工资福利支出	618.98	618.31		
30101	基本工资	322.02	322.02		
30103	奖金	45	45		
30107	绩效工资	76.55	76.55		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费支出	96.65	96.65		
30110	卫生健康支出	26.45	26.45		
30113	住房保障支出	51.64	51.64		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况，本表显示金额为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

表7

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项　　目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况，本表显示金额为万元时，　因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

表8

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项　　目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况，本表显示金额为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

表9

编制单位：咸阳市公共资源交易中心　　单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
	1	2	3	4	5	0	7	8
预算数	0	0	0	0	0	0	0	20
决算数	0	0	0	0	0	0	0	19.93

第四部分 专业名词解释

1.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发 生的各项支出。

2.项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目 标所发生的各项支出。

3.“三公 ”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境） 费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4.财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5.公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用 于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6.工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员 的各类劳动报酬， 以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7.结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行， 下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8.结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附 件

一、部门重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点项目绩效评价

二、财政重点评价项目绩效评价结果

本单位无重点项目绩效