咸阳市人事考试中心
2024 年度部门决算

保 密 审 查 情 况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目　录

第一部分　单位概况

一、单位主要职责及内设机构

二、部门决算单位构成

三、单位人员情况

第二部分　2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分　2024 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分　专业名词解释

第五部分　附　件

第一部分　单位概况

一、单位主要职责及内设机构

（一）主要职责

我单位主要负责全市公务员考录、事业单位公开招聘、专业技术人员资格和计算机等级考试、机关事业单位工勤人员等级考试等人事考试考务组织实施工作。

（二）内设机构

我单位三定方案未规范内设机构情况，目前共设 3 个部室，包括综合部、考务部、信息技术部。

（三）工作开展情况

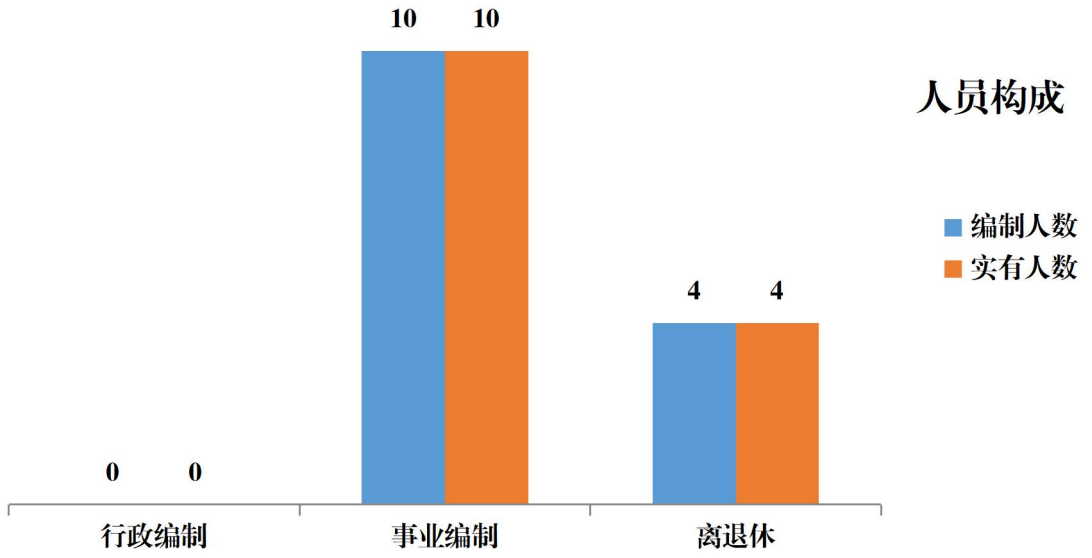
2024 年，中心不断完善各项工作制度，优化考试流程，促使考试考务工作更加标准化、规范化，建立多方联动考试机制，着力打造凝聚力强、业务能力硬的考试考务服务队伍，共计组织实施考试考务工作 14 批次，服务应考人员 10.47 万余人次，各项考试组织实施工作平稳顺利开展。

二、部门决算单位构成

本单位作为咸阳市人力资源和社会保障局二级预算单位，编制 2024 年度单位决算

三、单位人员情况

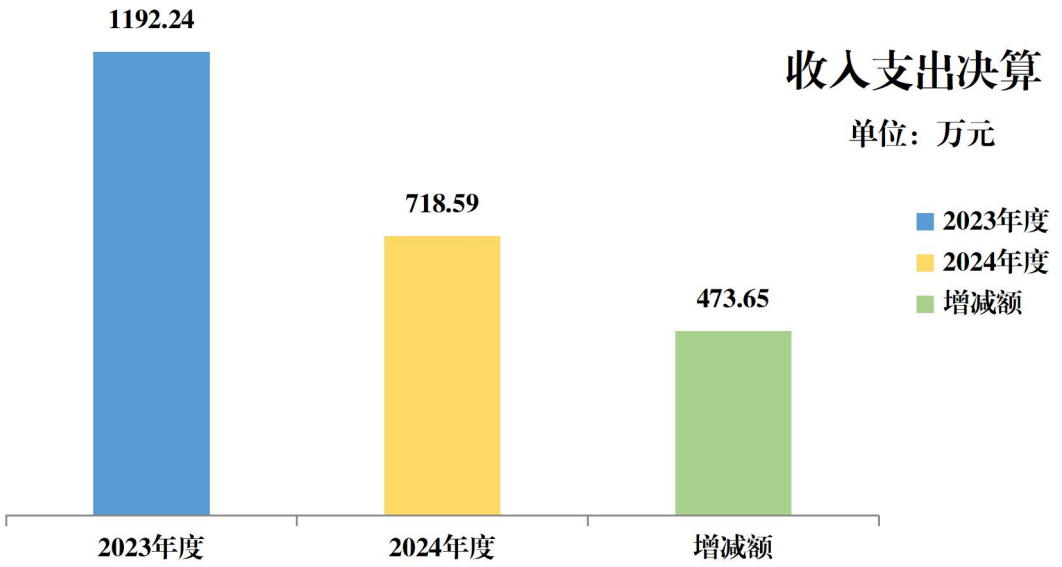
截至 2024 年底，本单位人员编制 10 人，其中行政编制 0 人、事业编制 10 人；实有人员 10 人，其中行政 0 人、事业 10 人。单位管理的离退休人员 4 人。



第二部分　2024 年度部门决算情况说明

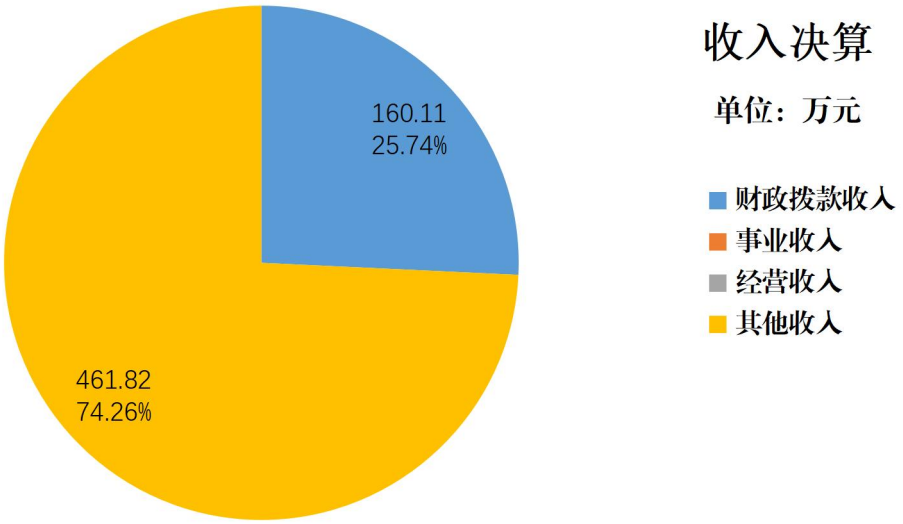
一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计、支出总计均为 718.59 万元，与上年相比收入总计、支出总计减少 473.65 万元，下降 39.73%。主要是项目支出收支减少所致。



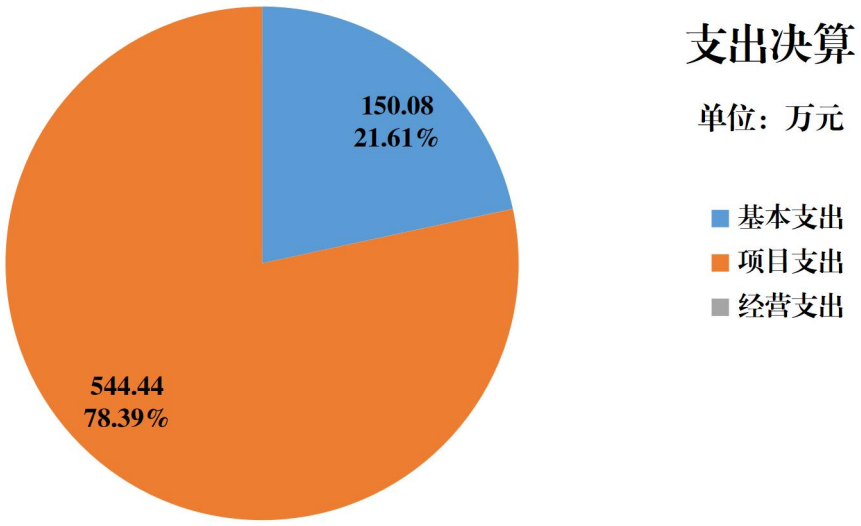
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 621.93 万元，其中：财政拨款收入 160.11 万元，占 25.74%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 461.82 万元，占 74.26%。



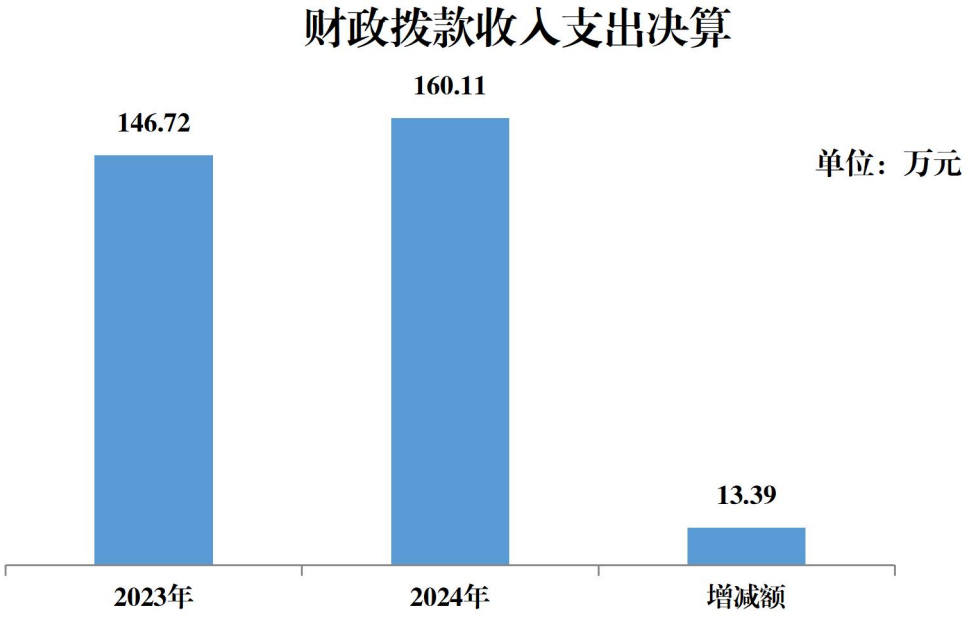
三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出合计 694.51 万元，其中：基本支出 150.08 万元，占 21.61%；项目支出 544.44 万元，占 78.39%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

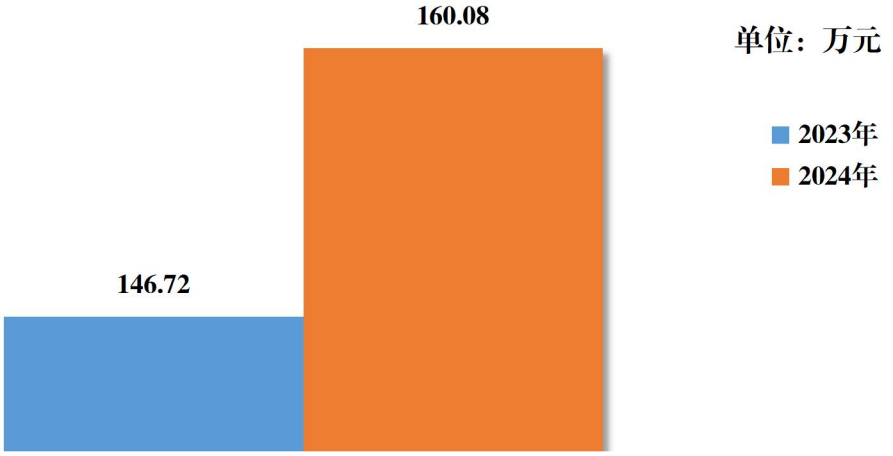
2024 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 160.11 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 13.39 万元，增长 9.13%。主要原因是补发工资、补缴社保。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 169.93 万元，支出决算 160.08 万元，完成年初预算的 94.20%，占本年支出合计的 23.05%。与上年相比，财政拨款支出增加 13.36 万元，增长 9.11%，主要原因是补发工资及补缴社保导致基本支出相应增加。

一般公用预算财政拨款支出决算



按照政府功能分类科目，其中：

1.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）事业运行（项）。

年初预算 116.51 万元，支出决算 109.03 万元，完成年初预算的 93.58%。

2.社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。

年初预算 10 万元，支出决算 10 万元，完成年初预算的 100%，预决算数字持平。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休（项）。

年初预算 0.2 万元，支出决算 0.2 万元，完成年初预算的 100%。预决算数字持平。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算15.25万元，支出决算14.42万元，完成年初预算的94.56%。

5.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）。

年初预算7.62万元，支出决算7.21万元，完成年初预算的94.62%。

6.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。

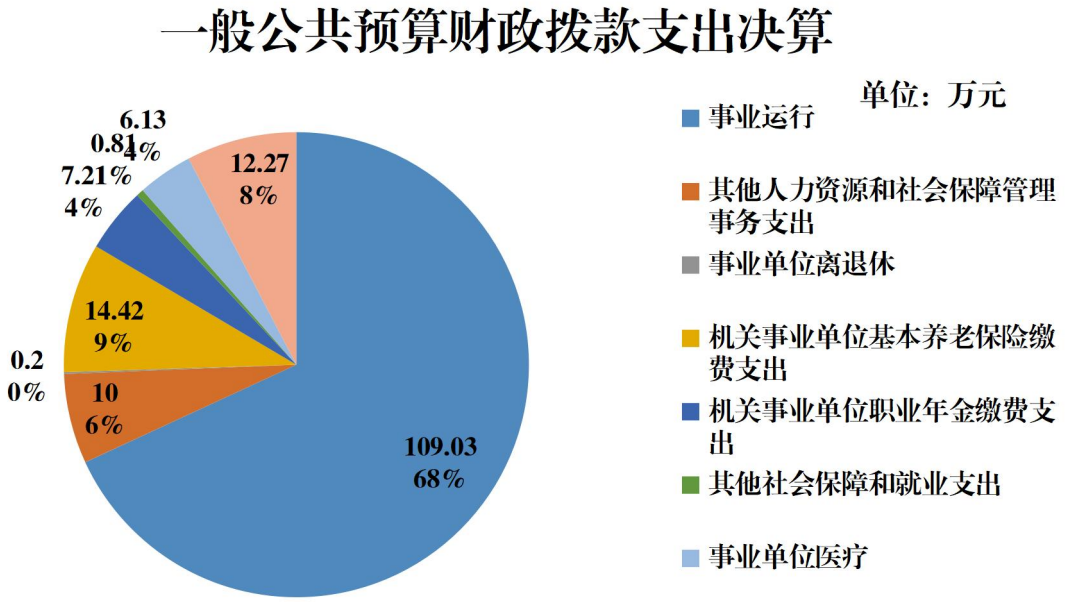
年初预算0.85万元，支出决算0.81万元，完成年初预算的95.29%。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算6.48万元，支出决算6.13万元，完成年初预算的94.60%。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。

年初预算13.02万元，支出决算12.27万元，完成年初预算的94.24%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出150.08万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费145.67**万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）**公用经费4.40**万元，主要包括：咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置事项。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，我中心严格按照省、市相关要求，结合年初制定的计划，紧盯全年目标任务，严守考试安全底线，以试卷运送、考务组织、考试安全为实施重点，积极开展各项人事考试工作，同时，保障了中心日常工作正常运行，工作人员工资及时足额发放，社保、住房公积金等资金按时缴纳。

本单位在部门决算中反映人事考试工作业务工作经费1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资544.44万元，占

中心预算项目支出总额的100%。

（二）部门整体支出绩效自评结果

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分93.54，全年预算数718.59万元，执行数694.51万元，完成预算的96.65%。

2024年，中心坚守政府促进就业这一重要抓手，以开展党纪学习教育为引领，深入实施“三个年”活动，多频次开展“人社工作进园区”助力企业发展，聚焦安全规范，以网上初审、试卷运送、考务组织为重点，强政治学习、重业务质效，实现了业务工作和自身建设双提升。

本年度本单位总体运行情况及取得的成绩:

按照省、市人事考试工作安排，我中心积极作为、善作善成，不断完善各项工作制度，优化考试流程，促使考试考务工作更加标准化、规范化，建立多方联动考试机制，以凝聚力强、业务能力硬的考试考务服务队伍，确保各项考试组织实施工作平稳顺利开展。主动对接省人事考试中心，积极配合各职能科室，先后平稳顺利组织了2024年度中央机关及其直属机构录用公务员笔试；陕西省统一考试录用公务员笔试；全市机关事业单位工人技术等级岗位考核；2024年上半年、下半年全省事业单位公开招聘笔试；2024年陕西省为县以下医疗卫生机构定向招聘医学类毕业生笔试；2024年上半年、下半年咸阳市事业单位公开招聘硕士研究生工作人员笔试；一级建造师、一级造价工程师、中级注册安全工程师

资格考试；经济专业（初中级）技术资格考试；2025 年度中央机关及其直属机构录用公务员笔试。全年共计组织实施考试考务工作 14 批次，服务应考人员 10.47 万余人次。

发现的问题及原因：

人事考试工作在人才选拔培养，促进人才资源开发，推进人才强国战略实施等方面发挥了积极的作用。目前，我中心各项工作虽已进入平稳实施阶段，但在业务开展方面也存在一些短板问题。

一是规范的人事考试队伍不足。一个凝聚力强、专业能力过硬的队伍，才能够保证整个考试过程安全有序进行，才能够提升人事考试的整体效率。因当前考试人数逐年递增，考点多、任务重、工作人员需求大，导致对于人事考试参与人员的监督与管理力度不足，尤其是校方监考人员管控难度大，一定程度上影响人事考试工作的高效性和严谨性。

二是为考生服务的全面性还有待提高。没有在任何时候都以群众满意不满意作为工作的衡量标准，换位思考还做的不够，不能站在考生的立场上考虑问题，经常处在旁观者的角度制定措施，服务措施还不够精准。

下一步改进措施：

围绕考试安全，加强人才队伍建设。坚持从严从实统筹规划、周密安排、精心组织，不断加强政治理论学习，强化岗位工作培训等措施，打造一支拒腐防变、业务精湛、素质过硬的考试工作管理队伍。具体来说，首先要提升人事考试

队伍的专业性，抽选全局系统年轻型干部，实施走出去、请进来学习提升工程，提升人事考试组织管理专业素养，以专业人干专业事，不断提升考试工作组织保障。其次，组织开展专项业务培训和警示教育，切实提高依法执考工作水平和廉洁自律意识，不断加强人事考试队伍的专业化建设，有效提升考务管理的科学性、规范性水平，以适应不断变化的人事考试工作新需求，增强人事考试工作持续发展的内在动力。最后，加强对于考试工作的监督与管理，紧盯校方考务培训会，做好监考老师的选派、业务培训、警示教育，提升对于各个环节工作的监管力度，使人事考试体制发挥更大的价值与作用。

加强风险防范，提高舆情应对能力。针对越来越复杂的考试形势和先进的考试作弊设备，做好试卷保密工作，强化信息化、智能化考场管理工作。首先，用好我中心的标准化保密室，保证各项考试的试卷运送、保管安全。其次，保障每一个考场都能够安装监考设备，例如无线信号屏蔽器、视频监控等设备，针对考生入场的全过程，同步摄像。最后，在考场外，加强对于专业检测设备的布点监控，在考场内部，使用金属探测仪对考生进行全面检查，充分发挥内外联动机制的作用与优势。做好涉考信息发布，及时回馈考生诉求。对一些言辞激烈的负面舆情，发现苗头就要及时跟进，避免发酵，重大问题第一时间报告；对于违纪的考生，做好考生的心理教育工作，提升考生的责任意识。只有实现防范、

惩罚、教育的综合运用，才能够在最大程度上防止违规行为的出现。

中心将进一步提升人事考试组织能力，加强考务管理制度流程建设，细化考务工作流程，重点从考务组织等多方面强化监督检查，逐步建立考务管理全过程可追溯、可倒查、可控制的制度体系，完善突发事件应急处理程序，全面推行管理精细化、操作标准化的要求，切实提高全市人事考试组织管理水平。

咸阳市人事考试中心整体支出绩效自评表

（2024 年度）

单位名称			咸阳市人事考试中心									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费支出	保障人员工资福利性支出	完成	145.67	145.67		145.67	145.67		3	100%	3
	公用经费支出	保证单位正常运转支出	完成	4.43	4.43		4.40	4.40		2	99.27%	1.98
	项目经费支出	开展人事考试相关业务支出	完成	568.49	10.00	558.49	544.44	10.00	534.44	5	95.77%	4.79
	金额合计			718.59	160.10	558.49	694.51	160.07	534.44	10		9.77
年度总体目标完成	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	1.保障中心工作人员的基本工资、绩效工资、津贴补贴、奖金； 2.保障中心自身正常运转、完成日常工作任务所发生的支出； 3.按计划组织实施实施中央机关及其直属机构录用公务员笔试、陕西省统一录用公务员笔试、全市机关事业单位工人技术等级岗位考核等人事考试考务组织服务工作。						1.对中心 10 名在职干部职工发放基本工资、津贴补贴、奖金等基本支出共计 145.67 万元，及时保障职工权益，保证单位正常运转。 2.不断完善各项工作制度，优化考试流程，促使考试考务工作更加标准化、规范化，建立多方联动考试机制，着力打造凝聚力强、业务能力硬的考试考务服务队伍，确保各项考试组织实施工作平稳顺利开展。					

年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标（50 分）	数量指标	工资发放数	10 人	10 人	3	3
			全年考试场次	12 次	14 次	3	3
			全年考试人数	10 万人次	10.47 万人次	5	5
		质量指标	工资发放准确率	≧99%	100%	3	3
			考试制度合规性	100%	100%	3	3
			考场布置规范性	100%	100%	5	5
		时效指标	工资发放及时性	100%	100%	3	3
			人员到岗按时性	100%	100%	3	3
			考前会议时间性	考前 2 日	考前 2 日	5	5
		成本指标	基本支出	145.67 万元	145.67 万元	3	3
			公用经费	4.43 万元	4.40 万元	3	2.98
			项目支出	568.49 万元	544.44 万元	5	4.79
	效益指标（30 分）	经济效益指标	经济效益	不涉及	不涉及	-	-
		社会效益指标	员工工作状态	提升	提升	5	5
			单位正常运转	保障	保障	5	5
			促进人才选拔	提升	提升	5	5
		生态效益指标	生态效益	不涉及	不涉及	-	-
		可持续影响指标	组织考试公信力	提升	提升	8	5
			考试规模变动性	监测	监测	5	5
			考试考务智能化	完善	基本完善	8	5
	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	≧95%	100%	5	5
			报考考生满意度	≧95%	99%	5	5
总分						100	93.54

（三）项目绩效自评结果

本单位在部门决算中反映人事考试工作等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下:

人事考试工作业务项目绩效自评综述：全年预算数568.49万元，执行数544.44万元，完成预算的95.77%。

项目绩效目标完成情况：完善各项工作制度，梳理考试流程，建立多方联动考试机制，创建了一支凝聚力强、业务能力硬的考试考务服务队伍，确保了各项考试组织实施工作平稳顺利开展。

发现的问题及原因：人事考试业务工作经费支出预决算差异率还有待提高，预算编制的准确性和前瞻性有待加强；考试考务智能化方面距离目标还有一定差距，我们仍要加大多方投入，从设备到系统全方位强化，保证人事考试工作的科学性，提高业务开展的有效性。

下一步改进措施：提高预算编制的准确性，严格执行预算，加强监控分析，做好内部监督。积极探索完善人事考试服务机制，加强专业化考试管理队伍建设。坚持从严从实考核管理，加强政治理论学习，强化岗位工作培训，着力建设一支政治素质过硬、专业素养深厚、服务能力第一的专业考试管理团队。

人事考试工作业务项目绩效自评表

（2024 年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">人事考试工作业务经费</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管部门</td><td colspan="4">咸阳市人力资源和社会保障局</td><td>实施单位</td><td colspan="3">咸阳市人事考试中心</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="5">项目资金
（万元）</td><td colspan="2"></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数（A）</td><td>全年执行数（B）</td><td>分值</td><td>执行率（B/A）</td><td>得分</td></tr>
<tr><td colspan="2">年度资金总额</td><td>10</td><td>568.49</td><td>544.44</td><td>10</td><td>95.77%</td><td>9.66</td></tr>
<tr><td colspan="2">其中：当年财政拨款</td><td>10</td><td>10</td><td>10</td><td>2</td><td>100%</td><td>2</td></tr>
<tr><td colspan="2">上年结转资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td colspan="2">其他资金</td><td></td><td>558.49</td><td>534.44</td><td>8</td><td>95.70%</td><td>7.66</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标完成情况</td><td colspan="5">预期目标（年初设定）</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="5">按计划组织实施各类人事考试考务工作。</td><td colspan="4">不断优化人事考试组织实施流程，进一步提升了考试组织水平、管理水平和服务水平。</td></tr>
<tr><td rowspan="15">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td colspan="2">三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td>偏差原因分析及改进措施</td></tr>
<tr><td rowspan="8">产出指标（50 分）</td><td rowspan="2">数量指标</td><td colspan="2">全年考试场次</td><td>12 次</td><td>14 次</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">全年考试人次</td><td>10 万</td><td>10.47 万</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">质量指标</td><td colspan="2">考试制度合规性</td><td>100%</td><td>100%</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">考场布置规范性</td><td>100%</td><td>100%</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">时效指标</td><td colspan="2">人员到岗及时性</td><td>100%</td><td>100%</td><td>8</td><td>8</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">考前会议时间性</td><td>考前两天</td><td>考前两天</td><td>7</td><td>7</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">成本指标</td><td colspan="2">财政性资金</td><td>10 万</td><td>10 万</td><td>5</td><td>5</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">非财政资金</td><td>558.49 万</td><td>534.44 万</td><td>10</td><td>9.57</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">效益指标（30 分）</td><td>经济效益指标</td><td colspan="2">不涉及</td><td>不涉及</td><td>不涉及</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td colspan="2">考试公平公正</td><td>保障</td><td>保障</td><td>15</td><td>15</td><td></td></tr>
<tr><td>生态效益指标</td><td colspan="2">不涉及</td><td>不涉及</td><td>不涉及</td><td>-</td><td>-</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">可持续影响指标</td><td colspan="2">考试考务智能化</td><td>完善</td><td>基本完善</td><td>7</td><td>4.2</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">考试组织公信力</td><td>提升</td><td>提升</td><td>8</td><td>8</td><td></td></tr>
<tr><td>满意度指标（10 分）</td><td>服务对象满意度指标</td><td colspan="2">报考考生满意度</td><td>≧95%</td><td>99%</td><td>10</td><td>10</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">总分</td><td>100</td><td>96.43</td><td></td></tr>
</table>

（四）专项资金绩效自评结果

本单位2024年度不主管专项资金。

（五）部门重点评价项目绩效评价结果

本单位2024年度无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果

本单位2024年度无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.咸阳市人事考试中心决算数据反映1个单位收支情况，其中不包含代管的单位收支情况。

4.无预算单位变化调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话:（029）33826606。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分　2024 年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	160.11	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	461.82	八、社会保障和就业支出	38	676.11
	9		九、卫生健康支出	39	6.13
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	12.27
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	621.93	本年支出合计	57	694.51
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	96.66	年末结转和结余	59	24.08
总计	30	718.59	总计	60	718.59

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		621.93	160.11					461.82
2080150	事业运行	109.06	109.06					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	306.80	10.00					296.80
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.42	14.42					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.21	7.21					
2089999	其他社会保障和就业支出	165.83	0.81					165.02
2101102	事业单位医疗	6.13	6.13					
2210201	住房公积金	12.27	12.27					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		694.51	150.08	544.44			
2080103	机关服务	0.73		0.73			
2080108	信息化建设	3.08		3.08			
2080150	事业运行	109.03	109.03				
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	375.60		375.60			
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.42	14.42				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.21	7.21				
2089999	其他社会保障和就业支出	165.83	0.81	165.02			
2101102	事业单位医疗	6.13	6.13				
2210201	住房公积金	12.27	12.27				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	决算数	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	160.11	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	141.68	141.68		
	9		九、卫生健康支出	41	6.13	6.13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	12.27	12.27		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	160.11	本年支出合计	59	160.08	160.08		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	0.03	0.03		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	160.11	总计	64	160.11	160.11		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		160.08	150.08	10.00
2080150	事业运行	109.03	109.03	
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	10.00		10.00
2080502	事业单位离退休	0.20	0.20	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.42	14.42	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7.21	7.21	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.81	0.81	
2101102	事业单位医疗	6.13	6.13	
2210201	住房公积金	12.27	12.27	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	145.67	302	商品和服务支出	4.40	310	资本性支出	
30101	基本工资	43.34	30201	办公费		31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	2.53	30202	印刷费		31002	办公设备购置	
30103	奖金	30.94	30203	咨询费	1.40	31003	专用设备购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30107	绩效工资	28.02	30205	水费	0.04	31006	大型修缮	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.42	30206	电费	0.04	31007	信息网络及软件购置更新	
30109	职业年金缴费	7.21	30207	邮电费	0.07	31008	物资储备	
30110	职工基本医疗保险缴费	6.13	30208	取暖费		31009	土地补偿	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	0.01	31010	安置补助	
30112	其他社会保障缴费	0.81	30211	差旅费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30113	住房公积金	12.27	30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31013	公务用车购置	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31019	其他交通工具购置	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31021	文物和陈列品购置	
30301	离休费		30216	培训费		31022	无形资产购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31099	其他资本性支出	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		312	对企业补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31201	资本金注入	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31203	政府投资基金股权投资	
30306	救济费		30226	劳务费		31204	费用补贴	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31205	利息补贴	
30308	助学金		30228	工会经费	1.05	31299	其他对企业补助	
30309	奖励金		30229	福利费	1.40	399	其他支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39907	国家赔偿费用支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.10	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39909	经常性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	0.29	39910	资本性赠与	
			307	债务利息及费用支出		39999	其他支出	
			30701	国内债务付息				
			30702	国外债务付息				
			30703	国内债务发行费用				
			30704	国外债务发行费用				
人员经费合计		145.67	公用经费合计					4.40

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：咸阳市人事考试中心　　金额单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6		7
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第四部分　专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分　附　件

无附件